



*Liberté • Égalité • Fraternité*

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

**PREFECTURE DE MEURTHE-ET-MOSELLE**

# **RECUEIL DES ACTES ADMINISTRATIFS**

**EDITION SPECIALE DELEGATIONS DE SIGNATURE**

**n° 23 du 3 juillet 2008**

## **Le recueil peut être consulté :**

\* sur le site Internet des services de l'État en Meurthe-et-Moselle :

**[www.meurthe-et-moselle.pref.gouv.fr](http://www.meurthe-et-moselle.pref.gouv.fr)**

\* aux guichets d'accueil de la préfecture et des sous-préfectures,  
pendant deux mois à partir du 4 juillet 2008

<b>S O M M A I R E</b>
------------------------

<b>ARRETES, DECISIONS, CIRCULAIRES.....</b>	<b>449</b>
<b>AUTRES SERVICES.....</b>	<b>449</b>
<b>CENTRE HOSPITALIER UNIVERSITAIRE DE NANCY.....</b>	<b>449</b>
Délégation de signature du 3 juillet 2008 donnée à Monsieur Daniel KIEFFER, Directeur de l'Hôpital Jeanne d'Arc.....	449
Délégation de signature du 3 juillet 2008 donnée à Madame Véronique BOUVIER, Directeur Adjoint, Directeur des Affaires Médicales .....	449

---

---

**ARRETES, DECISIONS, CIRCULAIRES****AUTRES SERVICES****Centre hospitalier universitaire de Nancy****Délégation de signature du 3 juillet 2008 donnée à Monsieur Daniel KIEFFER, Directeur de l'Hôpital Jeanne d'Arc**

Monsieur Philippe VIGOUROUX, Directeur Général du CHU :

Vu la loi n° 91-748 du 31 juillet 1991 portant réforme hospitalière,

Vu le décret n°92-783 du 6 août 1992 relatif à la délégation de signature des directeurs d'établissement,

Vu le décret du 28 avril 2008 le nommant Directeur Général du CHU de Nancy,

Article 1 : Donne délégation à Monsieur Daniel KIEFFER, Directeur de l'Hôpital Jeanne d'Arc, des archives et du Patrimoine pour signer en son nom et place les avis d'admission et toutes les pièces administratives relatives aux hospitalisations sous contrainte en psychiatrie, dans le cadre de la loi du 27 juin 1990.

Article 2 : Dans les termes de l'article 1, délégation secondaire est donnée à Monsieur WERNERT Philippe et Madame DELHEM Nathalie, Directeurs Adjointes et à Monsieur Patrick MILLET, Attaché d'Administration Hospitalière, en l'absence de Monsieur Daniel KIEFFER.

Article 3 : Dans les termes de l'article 1, délégation secondaire est donnée à l'ensemble des personnels de direction, dans le cadre des gardes administratives assurées par eux, conformément aux tableaux de garde trimestriels arrêtés par le Directeur Général.

Article 4 : La présente délégation se substitue à la délégation du 7 mai 2008 ; elle prend effet à compter de sa publication et se renouvellera annuellement par tacite reconduction.

Elle sera publiée au Recueil des Actes Administratifs de Meurthe et Moselle. Nancy, le 3 juillet 2008

Le directeur général,  
Philippe VIGOUROUX

**Délégation de signature du 3 juillet 2008 donnée à Madame Véronique BOUVIER, Directeur Adjoint, Directeur des Affaires Médicales**

Monsieur Philippe VIGOUROUX, Directeur Général du CHU :

Vu la loi n° 91-748 du 31 juillet 1991 portant réforme hospitalière,

Vu le décret n°92-783 du 6 août 1992 relatif à la délégation de signature des directeurs d'établissement,

Vu le décret du 28 avril 2008 le nommant Directeur Général du CHU de Nancy,

Article 1 : Donne délégation à Madame Véronique BOUVIER, Directeur Adjoint, Directeur des Affaires Médicales, pour signer au nom et place du Directeur Général, toutes pièces administratives relatives au personnel médical :

- étudiants hospitaliers (médecins, pharmaciens, odontologistes) (y compris affectations)
- internes en médecine, en pharmacie et en odontologie et faisant fonction d'internes (y compris affectations et conventions diverses)
- assistants spécialistes et généralistes (y compris avis et contrats de recrutements et contrats d'engagement d'exercice)
- praticiens attachés et praticiens attachés associés, praticiens contractuels et praticiens adjoints contractuels (y compris les contrats de recrutement et avenants, contrats d'engagement d'exercice)

- professeurs des universités - praticiens hospitaliers (PU-PH), maîtres de conférences des universités - praticiens hospitaliers (MCU-PH), praticiens hospitaliers (PH) et praticiens hospitaliers à titre provisoire, praticiens hospitaliers universitaires (PHU), assistants - chefs de clinique (ACC), assistants hospitaliers universitaires (AHU), pour ce qui concerne les congés, déplacements, ordres de mission, attestations, conventions d'activité extérieure d'intérêt général, contrats d'engagement de service public exclusif et les autorisations de remplacement pour ACC et AHU.

Donne délégation secondaire à Roberto RODRIGUEZ, adjoint des cadres hospitalier, pour signer l'ensemble de ces pièces administratives relatives au personnel médical.

Article 2 : Donne délégation à Madame Véronique BOUVIER pour signer au nom et place du Directeur Général, les assignations des personnels médicaux, ainsi que des internes et faisant fonction d'internes, nécessaires à la continuité des soins et à la sécurité des malades, dans le cadre du service minimum.

Donne délégation secondaire à Roberto RODRIGUEZ pour signer ces assignations des personnels médicaux.

Article 3 : Donne délégation principale à Madame Véronique BOUVIER, pour l'ensemble des comptes relevant du suivi de la Direction des Affaires Médicales, en termes d'engagement et de liquidation de dépenses. La liste des comptes concernés est communiquée au bénéficiaire de la délégation : elle est également communiquée au Comptable du CHU.

La suppléance est assurée par Monsieur MASSARD Stéphane, Directeur Adjoint, Coordonnateur du pôle ressources et Système d'Information, dans le cadre de sa délégation générale de signature pour les mêmes comptes, dans le cadre de la délégation générale dont il bénéficie.

Donne délégation secondaire à Roberto RODRIGUEZ pour ces mêmes comptes, en terme d'engagement et de liquidations de dépenses.

Article 4 : Cette délégation est assortie de l'obligation pour le titulaire :

- de respecter les procédures réglementaires
- de n'engager les dépenses que dans la limite des crédits autorisés et notifiés par la Direction des Affaires Financières.
- de rendre compte mensuellement à la Direction Générale des opérations effectuées dans le cadre de la présente délégation.

Article 5 : Les titulaires de la présente délégation ont la responsabilité des opérations qu'ils effectuent dans le cadre de leur délégation.

A ce titre, ils sont chargés d'assurer le contrôle de l'ensemble des agents qui interviennent dans les procédures concernées.

Article 6 : La présente délégation se substitue à la délégation du 7 mai 2008.

Elle se renouvelle annuellement.

Elle sera publiée au Recueil des Actes Administratifs de Meurthe-et-Moselle. Nancy, le 3 juillet 2008

Le directeur général,  
Philippe VIGOUROUX

